

École Maternelle La Fontaine - Fontenilles
Procès-Verbal du Conseil d'école du 17 juin 2025

Participants :

Parents d'élèves APE élus : Mmes Carrie, Duval, Mr D'Silva et Mr Roques

Personnel enseignant : Mmes Bley, Boutes, Bray, Friot, Sautet et Taurines

IEN : Mr Respaud (excusé)

Mairie : Mme Leroux-Tardieu

ALAE : Mme Degorgue et Mme Jordana

I - FONCTIONNEMENT DE L'ECOLE – BILAN 2024 - 2025

Exercices de sécurité

- Un exercice PPMS risques météorologiques a été réalisé mardi 17 juin. Il s'est bien déroulé.

Liaison GS/CP

Une réunion aura lieu le 24 juin entre les maîtresses de GS et de CP pour favoriser la continuité pédagogique (présentation des groupes classes envisagés par les enseignantes de GS et échange sur les élèves).

Les élèves de grande section se rendront en élémentaire sur une matinée pour visiter les classes de CP et y mener une activité avec les enseignantes. Ils seront répartis en 2 groupes qui n'auront aucun rapport avec leurs futures classes.

Pendant ce temps, les élèves de CP seront accueillis par les enseignantes de GS à la maternelle pour mener des activités spécifiques. Mise en place d'un tutorat pour la prochaine rentrée entre les futurs CP et les futurs CE1 afin que chacun ait un référent à la rentrée s'il en a besoin.

Projet d'école

En 2024, nous avons été en évaluation d'école. Cette réflexion sur notre école était destinée à la rédaction du nouveau projet d'école.

Après avoir fait un état des lieux et perspectives par domaine en lien avec l'évaluation d'école, nous avons défini les mesures prioritaires à travailler dans les 5 domaines qui composent le projet d'école :

Domaine 1 : Les apprentissages, le suivi des élèves, l'enseignement

Mesures prioritaires

- ✓ **Elaboration d'une programmation des corpus de mots à acquérir dans chaque niveau du cycle 1**
- ✓ **Elaboration d'un carnet de suivi des apprentissages permettant de visualiser l'évolution des apprentissages tout au long du cycle**
- ✓ **Elaboration d'un tableau de suivi des élèves permettant le repérage des élèves à besoins éducatifs particuliers, l'accompagnement des parcours et le suivi des décisions (outil qui sera transmis aux enseignants de cycle 2)**
- ✓ **Organiser la cohérence et la continuité des apprentissages et des comportements entre la GS et le CP**

Domaine 2 : Le bien-être de l'élève et le climat scolaire

Mesures prioritaires

- ✓ **Mise en place de règles de vie école / ALAE dans les différents espaces de vie (communication non violente et messages clairs)**
- ✓ **Décloisonnement et échanges interclasses**
- ✓ **Aménagement de la cour et création de coins jeux**

Domaines 3 & 4 : Les acteurs, la stratégie et le fonctionnement de l'école / L'école dans son environnement institutionnel et partenarial

Mesures prioritaires

- ✓ **Créer une cohérence éducative entre l'école et la famille**
- ✓ **Créer du lien entre les différents partenaires de la commune**

Les parcours
Mesures prioritaires
✓ Proposer à chaque élève au cours du cycle 1 une expérience culturelle dans des lieux différents ou au travers d'actions variées
✓ Bouger ensemble

Le projet d'école 2024-2029 est adopté ce jour et signé par les membres du conseil d'école.

Point activités et sorties

- Sortie à la ferme de Seissan pour tous les élèves de l'école au mois de mars. Cette sortie sera reconduite l'an prochain à la même période pour 4 classes (pas de date possible pour la 5^{ème} classe – les élèves de la 5^{ème} classe seront répartis).

- Cycle vélo pour tous les élèves de l'école en période 5.

Les enseignantes remercient les parents qui se sont rendus disponibles pour l'encadrement des ateliers.

- Classe découverte des PS1 à Eup du 21 au 23 mai (3 jours et 2 nuitées). Un grand merci aux parents de la classe, à mon atsem et aux mamans accompagnatrices qui ont rendu ce projet possible. Le séjour a été une réussite cette année encore. Un diaporama et une exposition seront présentés aux parents de la classe en fin d'année scolaire.

- Les enseignantes des classes de MS1 et de MS/GS remercient également les parents qui se sont rendus disponibles pour leur permettre de mener les séances de classe dehors.

- La chorale de fin d'année s'est bien déroulée. Les enfants étaient contents de faire partager leur travail.

- Randonnée pédestre à Fontenilles prévue le mardi 1er juillet pour tous les enfants de l'école.

Les représentants de parents d'élèves demandent qu'à l'avenir les dates des différentes sorties et festivités soient données plus tôt.

II – COOPERATIVE SCOLAIRE

Les ventes de photos individuelles ont permis de rapporter 795.25 euros à la coopérative et les photos de groupes 310.50 euros.

La coopérative scolaire a participé :

- à la sortie au cinéma pour toutes les classes
- à la sortie à la ferme de Seissan pour toutes les classes
- à la classe découverte des petites sections

Merci à l'association des parents d'élèves pour leur don de 414.80 euros pour la coopérative de l'école.

III – MAIRIE

La 2^{ème} phase des travaux pour la mise en conformité de l'école pour répondre au constat fait lors de la commission de sécurité se déroulera pendant l'été.

Nous sommes toujours dans l'attente de l'accord de Mr Gicquel pour pouvoir utiliser à nouveau les espaces de stockage.

Suite à la pose des casquettes au-dessus des fenêtres des classes, les conditions climatiques dans les classes sont un peu meilleures.

La nouvelle équipe de la média-ludothèque a pris contact avec nous pour connaître nos attentes. Certaines classes ont pu ou pourront se rendre à la médiathèque en fin d'année scolaire. Des projets sont en réflexion pour l'année prochaine.

Une réflexion est menée actuellement entre Mme Garcia (adjointe au maire) et l'école autour du projet de renaturation de la cour de récréation.

Nous sommes à la recherche de candidats pour un service civique au sein de l'école.

IV – RENTREE SEPTEMBRE 2024

En 2024 /2025, 107 élèves étaient inscrits, pour 5 classes.

PS : 32

MS : 43

GS : 32

La répartition était la suivante :

1 classe de Petite Section	22 élèves	1 classe de MS / GS	10 / 10 élèves
1 classe de PS / MS	10 / 11 élèves	1 classe de Grande Section	22 élèves
1 classe de Moyenne Section	22 élèves	(3 radiations et 2 inscriptions dans l'année)	

Effectifs pour la rentrée de septembre 2025

107 élèves sont inscrits, pour 5 classes.

PS : 31

MS : 33

GS : 43

La répartition retenue est la suivante :

1 classe de Petite Section	21 élèves
1 classe de PS / MS	10 / 10 élèves
1 classe de Moyenne Section	23 élèves
1 classe de Grande Section	22 élèves
1 classe de Grande Section	21 élèves

La rentrée des petites sections se fera en demi-groupe sur 2 journées pour permettre un accueil de qualité aux enfants et aux parents. Les parents concernés en sont informés lors de l'inscription.

La rentrée des classes est le lundi 1^{er} septembre pour tous les élèves de moyenne section et de grande section.

Les listes des classes seront affichées le vendredi qui précède la rentrée (en fin de journée) devant le portail de la maternelle. Les listes des classes de CP seront affichées lundi 1^{er} septembre au portail élémentaire à côté de l'ALAE.

Equipe enseignante Rentrée 2025

Directrice : Mme Christelle BRAY (petite section)

Mme Emilie SAUTET (petite et moyenne sections)

Mme Fabienne BLEY (moyenne section)

Mme Valérie TAURINES (grande section 1)

Mme Isabelle BOUTES (grande section 2)

A ce jour, nous ne savons pas qui assurera le temps de décharge de direction.

V – ALAE

Bilan de l'année :

Beaucoup d'enfants sur la pause méridienne (très peu d'enfants ne mangent pas à la cantine). Le matin entre 35 et 40 enfants et le soir environ 60 pour les TAP et 35/40 sans les TAP.

Une animatrice n'a pas été remplacée et il y a deux postes à pourvoir.

Les TAP sont proposés aux enfants qui s'y inscrivent selon leur envie d'y participer (PS, MS et GS) : danse, cuisine, théâtre, multisports, jeux de société, initiation au ballon aval et pétanque).

Projets menés conjointement avec l'école sur la thématique du conte. Un spectacle a été proposé en juin.

En juin, liaison GS/CP : les GS mangent comme les CP (au self avec un plateau) et jouent dans la cour de l'élémentaire.

La fête de l'ALAE est prévue le jeudi 3 juillet

Les inscriptions cantine et ALAE ou les annulations pour les mercredis et les vacances sont gérées par le portail famille de la mairie.

Pour toute question liée à la restauration ou l'ALAE, s'adresser directement à la mairie.

Clôturé à 19h20

La directrice, Christelle Bray

La secrétaire, Emilie Sautet

